

Guatemala, 30 de enero del 2015

Doctora  
Rosa María Chan  
Viceministra del Patrimonio cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Doctora Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo Número 36-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 17-2015, que corresponde del 05 al 31 de enero del 2015 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura serie E y correlativo N. 005

#### DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Conducción de grupos de visitantes dentro de la exposición del MUNAE.
- Apoyo en la Programación de las grupos escolares
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento (de más de 100 alumnos).
- Apoyo a la Digitalización de Datos de la entrada de visitantes al Museo.
- Colaboración en la elaboración del programa para el taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo.
- Apoyo a la programación de grupos escolares con visita guiada
- Apoyo a la programación de talleres de Valija Didáctica.

#### PRODUCTO FINAL

- El apoyo a la conducción de grupos visitantes dentro de la exposición del MUNAE fue satisfactorio.
- Apoyo en la programación de grupos escolares se realizó en forma satisfactoria.
- El apoyo a los grupos de escolares únicamente con acompañamiento fue satisfactorio
- El apoyo a la digitalización de datos de la entrada de visitantes al Museo fue satisfactoria.

- La colaboración en la elaboración del taller de Capacitación para Docentes sobre que es una visita al Museo se desarrollo en forma satisfactoria.
- Apoyo a la programación de grupos escolares fue satisfactoria.
- Apoyo a la programación de talleres de Valija Didáctica se realizó en forma satisfactoria.

Atentamente,

  
Glenda Castillo/Guía

No.Bo.

  
Licenciado Daniel Aquino Lara

Director del Museo Nacional de Arqueología y Etnología

